

SELF MANAGER: 5 JOURS POUR MIEUX ORGANISER SON TRAVAIL de A. Zermati



1. clarifier ses projets

- rôle
 - redevabilité

raison d'être

3 mois

TROUVER SON POURQUOI de Simon Stirk

COLLABORATION
 EXPERTISES
 LEADERSHIPS
 EXPERIENCES

2. configurer son environnement de travail

gestion des tâches **Trello** **todoist** Any.do

objectifs | à commencer | aujourd'hui | réalisées

agenda réseaux sociaux

3. être productif

rédiger
 appeler
 répondre
 transmettre

important
 urgent

Trello **Evernote** **OneNote**

50%
 30 min
 5-6

4. collaborer avec ses collègues

- clarifier l'objectif
 - choisir l'objet du mail
 - être synthétique
 - soigner la mise en forme
 - configurer la signature

30 min

5. s'organiser et déconnecter à la maison

8h - 18h
 freedom